

I Congreso de Digitalización Educativa de Castilla-La Mancha

#DigEduCLM

25 de Marzo 2023

Evaluación en FP por criterios en el Aula Virtual. Caso práctico

Autor/a: Rocío Segoviano del Hierro

Centro: IES GREGORIO PRIETO (Valdepeñas, Ciudad Real)

índice

POR QUÉ HACERLO

Conceptos básicos evaluación en FP

Ventajas de gestión de la evaluación en las Aulas Virtuales

Reflexión sobre cómo se está haciendo en general. ¿Por qué cambiar? Reticencias

CÓMO FUNCIONA (2 EJEMPLOS)

Ejemplo 1 (Entrega tarea)

Ejemplo 2 (Cuestionario)

OPCIONES DE EVALUACIÓN EN EL AULA VIRTUAL

Calificación directa y uso de rúbricas

SEGUIMIENTO Y ESTADÍSTICAS

La información que visualiza el alumnado

La información que visualiza y configura el profesor

MANOS A LA OBRA. Ahora te toca a ti. Ejercicio práctico

POR QUÉ HACERLO. Conceptos básicos evaluación en FP (los requisitos) ¿ Qué necesitamos hacer?

A nivel legislativo

la evaluación **continua y sumativa**

la **nota final del alumnado** implica tener una **nota por criterio** de cada uno de los **Resultados de Aprendizaje**.

Además desde mi punto de vista.

El alumnado recibe una notificación de la nota de cada ejercicio entregado, las visualiza en el Aula Virtual, lo que le permite hacer un seguimiento de su progreso en el módulo

Cuando terminamos un Resultado de Aprendizaje repaso con ellos las notas, criterios no entregados para ir haciendo un seguimiento exhaustivo.

Creo que esta sistemática de trabajo continuo semanal con obtención de calificaciones mantiene más activo al alumnado en su proceso de aprendizaje y es más consciente de su grado de progreso. Se puede corregir “sobre la marcha” (y no esperar a un examen o control final..)

CÓMO HACERLO .Pasos necesarios

1. Tener creada el Aula Virtual, haber creado los temas/ secciones por Resultados de Aprendizaje.

EJEMPLO.

MÓDULO DE TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN..

The screenshot shows a web browser window with the following elements:

- Browser Tabs:** 'Página de inicio | Educ...', 'Curso: TI-TRATAMINFC'.
- Address Bar:** 'aulasciclos2223.castillalamancha.es/cou...'
- Navigation:** Back, Forward, Refresh buttons.
- Search and Tools:** Search icon, Share icon, Star icon, and a 'Temáticas' dropdown menu.
- Page Header:** 'Castilla-La Mancha' logo and 'ESPCIO DE TRABAJO' with user profile and notification icons.
- Main Content:**
 - RECURSOS A UTILIZAR:** A list of resources including 'PELICULAS', 'BIBLIOGRAFIA EN LEEMOS CLM', 'PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA', and several modules (RA1 to RA7) with icons and dates.
 - RECURSOS A UTILIZAR (Detailed View):** A list of specific resources like 'GLOSARIO TIC', 'MANUAL (LIBRO) PARA ESTE MÓDULO', 'Centro de Desarrollo de Competencias Digitales de Castilla-La Mancha', 'BLOG TIC-BILIB', 'CANAL YOUTUBE BILIB', and 'SOPORTE TÉCNICO DE WINDOWS'.
- Right Sidebar:** A menu for the course 'TI 1CFGMGA-L' with options: 'Participantes', 'Insignias', 'Calificaciones', 'Página Principal', 'Calendario', 'Banco de contenido', and 'Agregar un bloque'.
- Footer:** A 'preguntas-CEAC 2....xml' document icon and a 'Mostrar todo' button.

CÓMO HACERLO. Pasos necesarios
2. En cada tema, haber creado actividades (cuestionarios, entregas de trabajo, etc..) asociados a cada criterio de evaluación.

De hecho incluir todos los criterios de evaluación dentro del tema (buscar en nuestra Programación) y ordenarlos por las fechas..

The screenshot shows a web browser window displaying a course page for 'Curso: TI-TRATAMINFORMACIÓN'. The URL is 'aulasciclos2223.castillalamancha.es/course/view.php?id=3806'. The page features a sidebar with a navigation menu for 'R4. PROCESADORES DE TEXTO (ENERO-FEBRERO23-2PARCIAL)' and its sub-sections: 'APLICACIONES PROCESADOR DE TEXTOS', 'R5. BASES DE DATOS (MAYO-JUNIO23)', 'R6. IMAGEN Y VIDEO DIGITAL (ABRIL-MAYO 23)', 'R7. PRESENTACIONES (FEBRERO-MARZO23-2PARCIAL)', 'R8. CORREO Y AGENDA ELECTRÓNICA (OCT22)', 'ACTIVIDADES DE REFUERZO (REPASO)', and 'TODAS MIS ASIGNATURAS'. The main content area lists several activities with their dates and descriptions, each with an 'Editar' button. The activities are: 30/11. RA4. f) Se han redactado documentos de texto con la destreza adecuada y aplicando las normas de estructura y ortográficas (DOSSIER TRABAJOS AULA VIRTUAL-ENTREGA 2ª 31/01/23); 11/1. RA4. n) Se identifican las funciones e importancia del procesador de textos en la presentación de documentos relativos a este u otros módulos (PLANTILLAS); 16/01/23. RA4. g) Se han confeccionado plantillas adaptadas a los documentos administrativos tipo (5 MODELOS); 18/01. RA4.e) Se ha aplicado el color y formato fuente, párrafo acorde al tipo documento, organización, criterios medioambientales (IMAGEN CORPORATIVA); 20/01.RA4.b) Se ha identificado y/o configurado el entorno de trabajo: barras, herramientas, comandos, idioma (TEST REPASO); 23/01/23. RA4. g) Se han confeccionado plantillas adaptadas a los documentos administrativos tipo (5 MODELOS- Completar); 23/01.RA4. k) Se ha aplicado el resto de utilidades que presta la aplicación del procesador de textos con eficacia y oportunidad (MEJORAR CV). A right-hand sidebar shows course details for 'TI 1CFGMGA-L THpEmNWM06004', including 'Participantes', 'Insignias', 'Calificaciones', 'Página Principal', 'Calendario', 'Banco de contenido', and 'Agregar un bloque'. At the bottom, there is a 'Mostrar todo' button and a file name 'preguntas-CEAC 2...xml'.

CÓMO HACERLO. Pasos necesarios 2. BIS. Ejemplo de un criterio concreto.

Página de inicio | EducamosCLM x TI 1CFGMGA-L TI:lpEmNWMO6004 x +

aulasciclos2223.castillalamancha.es/mod/assign/view.php?id=354819

Google Gmail Temáticas YouTube Plataforma Educam... EduCaixa – Recurso... Inicio : BILIB Herramientas Learn... Formación Archivos... Otros marcadores

Castilla-La Mancha ESPACIO DE TRABAJO

23/01/23. RA4. g) Se han confeccionado plantillas adaptadas a los documentos administrativos tipo (5 MODELOS- Completar)

CONTENIDOS RELACIONADOS

Tipos y formatos de documentos, plantillas y formularios. Edición de textos, tablas, columnas, tabulaciones y numeración y viñetas. +Aplicación de normas de presentación de documentos: Estilos, objetivos, color, tipo de fuente, estructura, ortografía, otras.

TRABAJO A REALIZAR.

Sobre los modelos anteriores, rellénalos siguiendo las indicaciones para todos los documentos.

- Notificación de baja voluntaria-. Cumplimenta con tus datos personales e indica la fecha de baja con efectos del 1/02/2023 (Guarda el documento con un nuevo nombre ej. Baja Voluntaria (Nombre y apellidosFecha)
- Contrato mercantil. Tu empresa compra material de oficina por importe de 6.000 euros a la empresa MUEBLES CHACÓN <https://muebleschacon.com/>. La entrega ha de realizarse el próxima 15 de febrero en instalaciones de cliente y contempla 20 mesas y 40 sillas . El pago se realizará el 15 de febrero (50%) y el resto el próximo 15 de abril).
- Convocatoria de reunión. La empresa de referencia (Departamento de Administración) convoca una reunión para el próximo 1 de febrero con el siguiente orden del día

- 1.Revisión precios 2023.
2. Mantenimiento web y actualización de precios.
3. Próximas acciones comerciales.
4. Ruegos y preguntas.

La reunión tendrá lugar a las 10.00 del 1 de febrero, en el despacho nº5 de la Delegación de Ciudad Real situada en Ctra. Valdepeñas s/n de Ciudad Real y puedes convocar a 5 compañeros de clase (Incluyendo nombre y Apellidos). Todos pertenecen al Área de Ventas.

Acta de reunión. En la anterior reunión incluye la información de los asistentes (asisten todos menos uno) y siguiendo el orden del día éste es el resumen de los puntos tratados (actualiza esa información en el word)

- 1.Revisión precios 2023. Se decide actualizar los precios a clientes en un 5% a partir del 01/01/2023. Se informará a los clientes remitiendo una carta de revisión de precios para su aceptación. El encargado es el Departamento de Facturación. Las cartas tienen que estar enviadas antes del 31/12/2022.
2. Mantenimiento web y actualización de precios. El departamento de marketing señala como necesario proceder a la actualización de precios a tarifas de 2023. Administración recalculará los precios que remitirá a Marketing antes del 15/12/2022 para que proceda a su actualización antes del 31/12/2022.
3. Próximas acciones comerciales. El departamento de Ventas marca como prioritario tener actualizada la web y los catálogos de precios y productos para reiniciar las visitas comerciales en la provincia de Ciudad Real. Se trabajará la zona Norte como prioritaria haciendo énfasis en el segmento HORECA. Se presentará planning de visitas en próxima reunión.
4. Ruegos y preguntas.

Ningún departamento formula ninguna pregunta por lo que se concluye la reunión a las 14.05 horas. Se fija próxima reunión para el 03/01/2023 y revisar los compromisos adquiridos.

Registros EPI'S. Rellena el modelo con los datos de 3 compañeros de clase. A cada uno de ellos se le hace entrega el 15/02/2023 de botas, casco y gafas protectoras. Todos ellos han de firmar la documentación.

preguntas-CEAC 2....xml

Mostrar todo x

CÓMO HACERLO. Pasos necesarios 2. BIS. Entrega de trabajo.

The screenshot shows a web browser window with the URL `aulasciclos2223.castillalamancha.es/mod/assign/view.php?id=354819&rownum=0&action=grader&userid=12689`. The page header includes course information: "Curso: TI-TRATAMINFORMACIÓN-GM1GAD" and task information: "Tarea: 23/01/23. RA4. g) Se han confeccionado plantillas adaptad...". The user is identified as "Natalia Espinosa Rubio" with email "1640960, natiespirubi@gmail.com, 13003336, ...". The task is due on "Fecha de vencimiento: 27 de enero de 2023, 23:59".

The main content area displays a PDF document titled "NOTIFICACIÓN DE BAJA VOLUNTARIA" from "ÓLEO PEPILLO". The text of the document is as follows:

NOTIFICACIÓN DE BAJA VOLUNTARIA

En Valdepeñas , a 20 de enero de 2023

A LA EMPRESA: ÓLEO PEPILLO

Por medio de la presente les comunico mi decisión libre e IRREVOCABLE de causar baja definitiva en su empresa por voluntad propia en fecha (*) 01 de febrero de 2023

En consecuencia solicito que me preparen la liquidación de saldo y finiquito de salarios devengados hasta el citado día.

The right sidebar shows the submission status: "Entrega" (Submitted for grading), "Calificado" (Graded), and "La tarea fue enviada 1 día 13 horas antes". It also shows a PDF file named "pdf 5 documentos rellenos.pdf" submitted on "26 de enero de 2023, 10:39". The "Calificación" (Grading) section shows a table with columns for "NOTIFICACIÓN DE BAJA VOLUNTARIA", "NO REALIZADO", and "COMPLE PARCIAL". The "COMPLE PARCIAL" column shows a score of "1 puntos".

At the bottom of the interface, there are buttons for "Reiniciar tour para usuario en esta página", "Notificar a los estudiantes", "Guardar cambios", and "Guardar y mostrar siguiente".

CÓMO HACERLO. Pasos necesarios 2. BIS. Rúbrica empleada

The screenshot shows a web browser window with the URL `aulasciclos2223.castillalamancha.es/mod/assign/view.php?id=354819&rownum=0&action=grader&userid=12689`. The page content includes:

- Course: TI-TRATAMINFORMACIÓN-GM1GAD
- Task: 23/01/23. RA4. g) Se han confeccionado plantillas adaptad...
- Ver todos los envíos
- Fecha de vencimiento: 27 de enero de 2023, 23:59
- Toolbar with navigation and editing tools.
- Document content: A PDF document titled "NOTIFICACIÓN DE BAJA VOLUNTARIA" with the following text:

En Valdepeñas , a 20 de enero de 2023

A LA EMPRESA: ÓLEO PEPILLO

Por medio de la presente les comunico mi decisión libre e IRREVOCABLE de causar baja definitiva en su empresa por voluntad propia en fecha (*) 01 de febrero de 2023

En consecuencia solicito que me preparen la liquidación de saldo y finiquito de salarios devengados hasta el citado día.
- Right sidebar (Entrega):
 - Enviado para calificar
 - Calificado
 - La tarea fue enviada 1 día 13 horas antes
 - El estudiante no puede editar esta entrega
 - pdf 5 documentos rellenos.pdf (26 de enero de 2023, 10:39)
 - Comentarios (0)
- Bottom bar: "Reiniciar tour para usuario en esta página", "Notificar a los estudiantes", "Guardar cambios", "Guardar y mostrar siguiente".

CÓMO HACERLO. Pasos necesarios 2. BIS. Rúbrica empleada

Calificación avanzada: 23/01/23. RA4. g) Se han confeccionado plantillas adaptadas a los documentos administrativos tipo (5 MODELOS- Completar) (Entregas)

Cambiar método de calificación activo a Rúbrica

Editar la definición del formulario actual

Eliminar el formulario actual definido

16/01/23. g) Se han confeccionado plantillas adaptadas a los documentos administrativos tipo (5 MODELOS) Listo para su uso

NOTIFICACIÓN DE BAJA VOLUNTARIA	NO REALIZADO 0 puntos	COMPLETADO PARCIALMENTE 1 puntos	COMPLETADO TOTALMENTE 2 puntos
CONTRATO MERCANTIL	NO REALIZADO 0 puntos	COMPLETADO PARCIALMENTE 1 puntos	COMPLETADO TOTALMENTE 2 puntos
CONVOCATORIA REUNIÓN	NO REALIZADO 0 puntos	COMPLETADO PARCIALMENTE 1 puntos	COMPLETADO TOTALMENTE 2 puntos
ACTA REUNIÓN	NO REALIZADO 0 puntos	COMPLETADO PARCIALMENTE 1 puntos	COMPLETADO TOTALMENTE 2 puntos
REGISTRO EPI'S	NO REALIZADO 0 puntos	COMPLETADO PARCIALMENTE 1 puntos	COMPLETADO TOTALMENTE 2 puntos

Opciones de rúbrica

Criterio de ordenación por niveles: Ascendente por número de puntos

- Calcular la puntuación teniendo como nota mínima la calificación mínima alcanzable con la rúbrica
- Permitir a los usuarios prevvisualizar la rúbrica utilizada en el módulo (en caso contrario, la rúbrica solo será visible después de la calificación)
- Mostrar la descripción de la rúbrica durante al evaluación
- Mostrar la descripción de la rúbrica a aquellos que serán calificados

CÓMO HACERLO. Pasos necesarios 2. BIS. Calificación final

The screenshot shows a web browser window with the URL `aulasciclos2223.castillalamancha.es/mod/assign/view.php?id=354819&action=grading`. The page displays a table of student submissions for a course. The table has columns for selection, user image, name, ID number, email, department, institution, status, grade, edit options, last modification, and submitted files. Five students are listed, all from the IES Gregorio Prieto in the 13003336 department. Their grades range from 5.00 (SUFICIENTE) to 10.00 (SOBRESALIENTE).

Seleccionar	Imagen del usuario	Nombre / Apellido(s)	Número de ID	Dirección de correo	Departamento	Institución	Estado	Calificación	Editar	Última modificación (entrega)	Archivos enviados
<input type="checkbox"/>		[Redacted]	1640960	natiespirubi@gmail.com	13003336	13003336_IES Gregorio Prieto	Enviado para calificar Calificado	Calificación NOTABLE (8,00)	Editar	jueves, 26 de enero de 2023, 10:39	pdf 5 documentos r 26 de enero de 2023, 10:39
<input type="checkbox"/>		[Redacted]	1734053	jgonzalezc138@educastillalamancha.es	13003336	13003336_IES Gregorio Prieto	Enviado para calificar Calificado	Calificación NOTABLE (7,00)	Editar	viernes, 27 de enero de 2023, 13:47	Clausulas_merged.p 27 de enero de 2023, 13:47
<input type="checkbox"/>		[Redacted]	1104108	omorenof05@educastillalamancha.es	13003336	13003336_IES Gregorio Prieto	Enviado para calificar Calificado	Calificación SUFICIENTE (5,00)	Editar	viernes, 27 de enero de 2023, 13:58	5 modelos rellenad 27 de enero de 2023, 13:58
<input type="checkbox"/>		[Redacted]	1584471	albertonavasmartinez2005@gmail.com	13003336	13003336_IES Gregorio Prieto	Enviado para calificar Calificado	Calificación SOBRESALIENTE (10,00)	Editar	martes, 24 de enero de 2023, 19:22	5 Modelos complet 24 de enero de 2023, 19:22
<input type="checkbox"/>		[Redacted]	1046315	ruizsoguero@gmail.com	13003336	13003336_IES Gregorio Prieto	Enviado para calificar	Calificación	Editar	jueves, 26 de enero de 2023, 10:52	Rellenar 5 modelos. 26 de enero de 2023, 10:52

CÓMO HACERLO.
Pasos necesarios
2. BIS. Ejemplo de
un criterio concreto
(Cuestionario on line)

The screenshot shows a web browser window displaying a Moodle quiz page. The browser's address bar shows the URL: `aulasciclos2223.castillalamancha.es/mod/quiz/view.php?id=237755`. The page header includes the logo of Castilla-La Mancha and the text 'TI-TRATAMINFORMACIÓN-GM1GAD'. The main content area features a quiz question: '19/9. RA2. a) Se han identificado los distintos elementos de un ordenador (TEST DE REPASO)'. Below the question, there is a list of contents: 'CONTENIDOS: Componentes de un equipamiento informático: C.P.U., procesador, memorias, unidades de intercambio de información, hardware, software, shareware, freeware, componentes de redes locales, periféricos y consumibles.' and a note: 'Éstos son los recursos que debes repasar antes de iniciar el test. Puedes realizarlo tantas veces como crees que sea necesario hasta la fecha tope final que te indicaré.' The page also displays a navigation bar with the title 'Tratamiento Informático de la Información' and a sub-section '1. Conceptos básicos de la informática'. A text box defines informatics: 'La **informática** se puede definir como la ciencia encargada del estudio y desarrollo del tratamiento automático de la información.' The page includes a 'Pantalla' button and a '2 UNIDAD' indicator.

CÓMO HACERLO. Pasos necesarios 2. BIS. Ejemplo de un criterio concreto (Cuestionario on line)

The screenshot shows a web browser window displaying a quiz review page. The browser's address bar shows the URL: `aulasciclos2223.castillalamancha.es/mod/quiz/review.php?attempt=3565`. The page header includes the logo of Castilla-La Mancha and the user's name, Natalia Espinosa Rubio, with a profile picture and the text "ESPACIO DE TRABAJO".

The main content area displays the quiz results for "PREGUNTA 1":

Estado	Finalizado
Finalizado en	jueves, 22 de septiembre de 2022, 19:39
Tiempo empleado	10 minutos 39 segundos
Puntos	15,63/18,00
Calificación	8,69 de 10,00 (87%)

The question text is: "Los cables visuales son los cables que permiten que tu computadora proyecte una imagen en una pantalla. Asocia cada uno con su explicación." Below this, there are five paragraphs of text, each followed by a dropdown menu. The dropdown menus contain the following options: "Cable USB", "Cables VGA o Video Graphics Array", "HDMI", "Cable de alimentación", and "Cables PS/2". Each dropdown menu has a green checkmark next to it, indicating a correct selection.

At the bottom of the page, there is a section for "Respuesta correcta" (Correct answer) which lists the correct associations for each paragraph:

- Este cable te permite conectar cosas como tu teléfono y cámara a tu computadora para que puedas transferir datos entre ellos. → Cable USB,
- Se utilizan para conectar una computadora a un monitor. Son una forma muy antigua de cables que generalmente solo se encuentran en máquinas y monitores más antiguos. → Cables VGA o Video Graphics Array,
- Permiten la transferencia de datos lo suficientemente rápido como para alimentar un monitor o televisor de alta definición, y también transportan sonido a través del cableado. → HDMI,

On the right side of the page, there is a vertical navigation bar with 18 numbered buttons (1-18) and a "Finalizar revisión" (Finish review) button at the bottom.

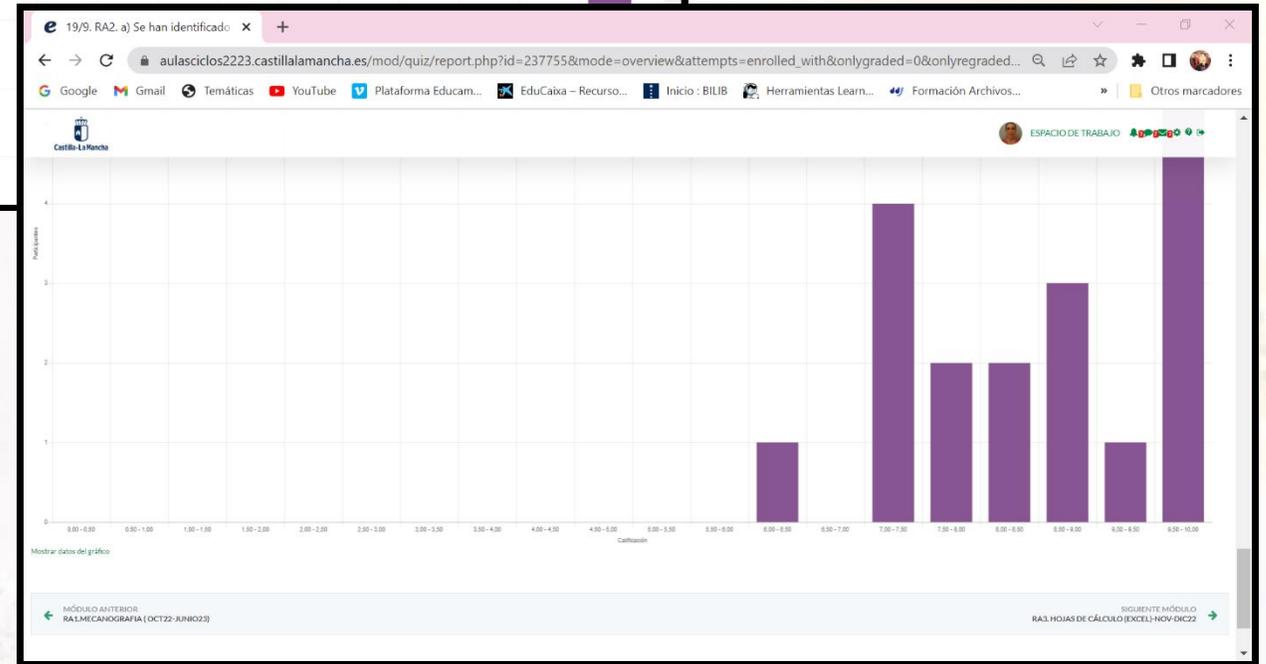
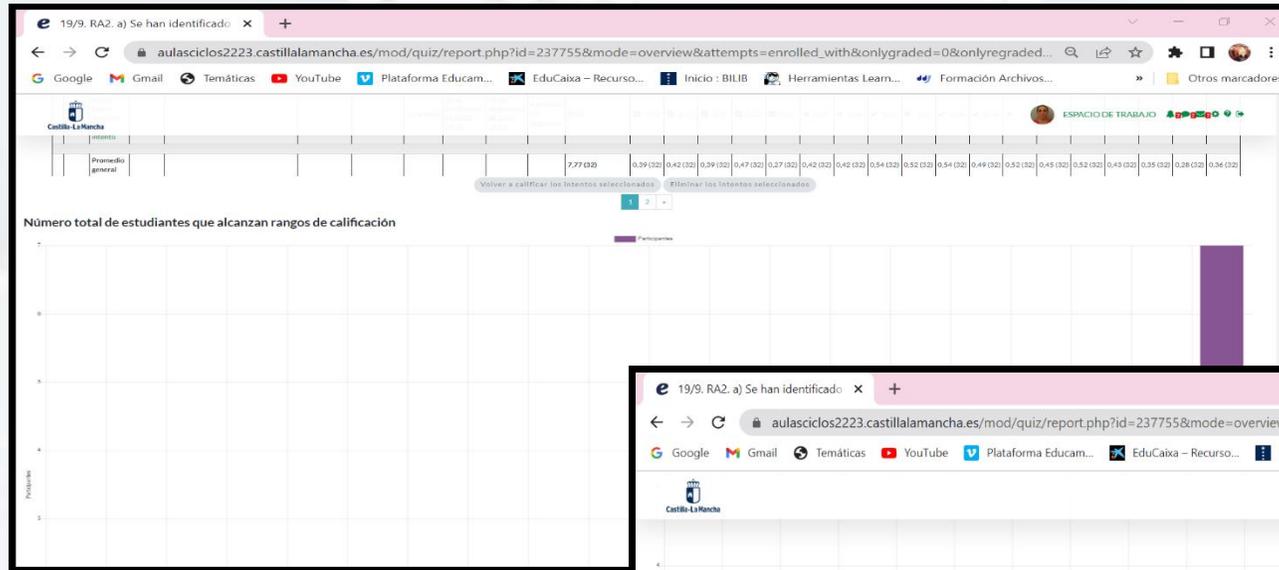
CÓMO HACERLO. Pasos necesarios 2. BIS. Ejemplo de un criterio concreto (Cuestionario on line)

Nombre / Apellido(s)	Número de ID	Dirección de correo	Departamento	Institución	Estado	Comenzado el	Finalizado	Tiempo requerido	Calificación/10,00	P.1 /0,56	P.2 /0,56	P.3 /0,56	P.4 /0,56	P.5 /0,56	P.6 /0,56	P.7 /0,56	P.8 /0,56	P.9 /0,56	P.10 /0,56	P.11 /0,56
[Redacted]	1640960	natiespirubi@gmail.com	13003336	13003336_IES Gregorio Prieto	Finalizado	22 de septiembre de 2022 19:28	22 de septiembre de 2022 19:39	10 minutos 39 segundos	8,69	✓ 0,56	✓ 0,44	✓ 0,19	✓ 0,56	✓ 0,28	✓ 0,56	✓ 0,56	✓ 0,56	✓ 0,56	✓ 0,56	✓ 0,56
[Redacted]	1734053	jgonzalezc138@educastillalamancha.es			Finalizado	19 de septiembre de 2022 10:37	23 de septiembre de 2022 21:51	4 días 11 horas	8,76	✓ 0,33	✓ 0,33	✓ 0,37	✓ 0,22	✓ 0,28	✓ 0,56	✓ 0,56	✓ 0,56	✓ 0,56	✓ 0,56	✓ 0,56
[Redacted]	1104108	omorenof05@educastillalamancha.es			Finalizado	19 de septiembre de 2022 16:13	19 de septiembre de 2022 16:34	21 minutos 13 segundos	8,20	✓ 0,33	✓ 0,56	✓ 0,37	✓ 0,56	✓ 0,28	✓ 0,56	✓ 0,56	✓ 0,56	✓ 0,56	✓ 0,56	✓ 0,56
[Redacted]	1584471	albertonavasmartinez2005@gmail.com			Finalizado	19 de septiembre de 2022 16:57	20 de septiembre de 2022 16:35	23 horas 37 minutos	7,85	✓ 0,11	✓ 0,33	✓ 0,46	✓ 0,56	✓ 0,28	✓ 0,56	✓ 0,56	✓ 0,56	✓ 0,56	✓ 0,56	✓ 0,56
[Redacted]	1046315	ruizsoguero@gmail.com			Finalizado	19 de septiembre de 2022 16:18	19 de septiembre de 2022 16:35	17 minutos 11 segundos	8,76	✓ 0,56	✓ 0,33	✓ 0,37	✓ 0,56	✓ 0,28	✓ 0,56	✓ 0,56	✓ 0,56	✓ 0,56	✓ 0,56	✓ 0,56
Adrián																				

CÓMO FUNCIONA

Pasos necesarios

2. BIS. Ejemplo de un criterio concreto (Cuestionario on line Estadísticas globales)



OPCIONES DE EVALUACIÓN EN EL AULA VIRTUAL

Calificación directa y uso de rúbricas

Editar Tarea

aulasciclos2223.castillalamancha.es/course/modedit.php?update=397301&return=0&sr=0

Google Gmail Temáticas YouTube Plataforma Educam... EduCaixa - Recurso... Inicio : BILIB Herramientas Learn... Formación Archivos... Otros marcadores

Avisos

Castilla-La Mancha

ESPACIO DE TRABAJO

Calificación	?	Tipo <input type="text" value="Puntuación"/>
		Calificación máxima <input type="text" value="10"/>
Método de calificación	?	<input type="text" value="Calificación simple directa"/>
Categoría de calificaciones	?	<input type="text" value="R7.PRESENTACIONES"/>
Calificación para aprobar	?	<input type="text" value="0,00"/>
Envíos anónimos	?	<input type="text" value="No"/>
Ocultar la identidad del evaluador a los estudiantes	?	<input type="text" value="No"/>

OPCIONES DE EVALUACIÓN EN EL AULA VIRTUAL

Rúbricas

The screenshot shows a Moodle course page. At the top, the course title 'COMUNICACIÓN Y ATENCIÓN AL CLIENTE E-GS' is visible. The user is logged in as 'ESPACIO DE TRABAJO'. The main content area displays a rubric entry: '06/10.RA2.b) Se han aplicado las distintas técnicas de comunicación oral presencial y telefónica (PRESENTACIÓN EN CLASE DÍA 20/10)'. Below this, the section 'CONTENIDOS RELACIONADOS' lists related content: 'CONTENIDOS.', 'Elementos y etapas de un proceso de comunicación oral. - Principios básicos en las comunicaciones orales.- Técnicas de comunicación oral. - Habilidades sociales y protocolo en la comunicación oral.', '- Formas de comunicación oral. - Barreras de la comunicación verbal y no verbal. Adecuación del mensaje al tipo de comunicación e interlocutor. - Utilización de técnicas de imagen personal.', and 'Realización de presentaciones.'. At the bottom of the page, a green banner reads 'Comunicación: Siete técnicas para un mensaie memorable'.

OPCIONES DE EVALUACIÓN EN EL AULA VIRTUAL

Rúbricas

Calificación avanzada

aulasciclos2223.castillalamancha.es/grade/grading/manage.php?areaid=54439

Google Gmail Temáticas YouTube Plataforma Educam... EduCaixa – Recurso... Inicio : BILIB Herramientas Learn... Formación Archivos... Otros marcadores

Castilla-La Mancha

Editar la definición del formulario actual Eliminar el formulario actual definido

ESPACIO DE TRABAJO

RÚBRICA PARA PRESENTACIÓN ORAL Listo para su uso

CONTENIDO	Rectifica continuamente. El contenido es mínimo, no muestra un conocimiento del tema. <i>1 puntos</i>	Tiene que hacer algunas rectificaciones, y en ocasiones duda <i>2 puntos</i>	Demuestra un buen entendimiento de partes del tema. Exposición fluida, comete pocos errores. <i>3 puntos</i>	Se nota un buen dominio del tema, no comete errores, no duda. <i>4 puntos</i>
Organización de la información	La información aparece dispersa y poco organizada. <i>1 puntos</i>	No existe un plan claro para organizar la información, cierta dispersión. <i>2 puntos</i>	La mayor parte de la información se organiza de forma clara y lógica, aunque de vez en cuando alguna diapositiva está fuera de lugar <i>3 puntos</i>	La información está bien organizada, de forma clara y lógica. <i>4 puntos</i>
Exposición	Apenas usa recursos para mantener la atención del público <i>1 puntos</i>	Le cuesta conseguir o mantener el interés del público. <i>2 puntos</i>	Interesa bastante en principio pero se hace un poco monótono. <i>3 puntos</i>	Atrae la atención del público y mantiene el interés durante toda la exposición. <i>4 puntos</i>

OPCIONES DE EVALUACIÓN EN EL AULA VIRTUAL

Rúbricas

The screenshot shows a Moodle assignment grading page. The browser address bar indicates the URL: `aulasciclos2223.castillalamancha.es/mod/assign/view.php?id=200519&rownum=0&action=grader&userid=6593`. The user is identified as Álvaro del Rey Campos. The main content area displays a rubric for grading an assignment. The rubric table is as follows:

Calificación:					
CONTENIDO	Rectifica continuamente. El contenido es mínimo, no muestra un conocimiento del tema. 1 puntos	Tiene que hacer algunas rectificaciones, y en ocasiones duda 2 puntos	Demuestra un buen entendimiento de partes del tema. Exposición fluida, comete pocos errores. 3 puntos	Se nota un buen dominio del tema, no comete errores, no duda. 4 puntos	
Organización de la información	La información aparece dispersa y poco organizada. 1 puntos	No existe un plan claro para organizar la información, cierta dispersión. 2 puntos	La mayor parte de la información se organiza de forma clara y lógica, aunque de vez en cuando alguna diapositiva está fuera de lugar 3 puntos	La información está bien organizada, de forma clara y lógica. 4 puntos	
Exposición	Apenas usa recursos para mantener la atención del público 1 puntos	Le cuesta conseguir o mantener el interés del público. 2 puntos	Interesa bastante en principio pero se hace un poco monótono. 3 puntos	Atrae la atención del público y mantiene el interés durante toda la exposición. 4 puntos	
Expresión oral	Durante la mayor	Algunas veces habla	Habla claramente	Habla claramente	

At the bottom of the interface, there are buttons for 'Reiniciar tour para usuario en esta página', 'Notificar a los estudiantes', 'Guardar cambios', 'Guardar y mostrar siguiente', and 'Reiniciar'.

OPCIONES DE EVALUACIÓN EN EL AULA VIRTUAL Coevaluación (Taller)

The screenshot shows a Moodle workshop activity page titled "17/02. R7.h) Se han utilizado las presentaciones como apoyo en los trabajos de este u otros módulos.(CARTEL ANUNCIADOR-COEVALUACIÓN)". The activity is in the "Cerrado" (Closed) phase. The page is divided into several sections: configuration, sending, evaluation, and grading. Below these is a table titled "Informe de calificaciones del Taller" (Workshop Grades Report) which lists the grades for three participants: Julia Alhambra Alhambra, Raúl Claros Sánchez, and Natalia Espinosa Rubio. Each row shows the activity name, the date it was last modified, the grades received from other participants, the average grade for the activity, the grades awarded by the participant, and the final evaluation grade.

Nombre / Apellidos	Envío / Último modificado	Calificaciones recibidas	Calificación por el envío (de 5)	Calificaciones otorgadas	Calificación de la evaluación (de 5)
Julia Alhambra Alhambra	Cartel modificado en lunes, 27 de febrero de 2023, 10:07	3(5) x Raúl Claros Sánchez 4(5) x Natalia Espinosa Rubio 3(5) x Patricia Lianchu Flores Cañizares 3(5) x Belén López López 5(4) x Manuel Martínez Díaz 3(4) x Alberto Navas Martínez -(-) x Ainhoa Peral Megia 5(5) x Edson Jhoel Roca Acuña 5(4) x Marc Ros Cañaveras 4(5) x Adrián Soguero Ruiz	4	4(3) x Raúl Claros Sánchez 4(3) x Belén Jaime Reinoso 4(5) x Luna Martín Gualo 2(5) x Manuel Martínez Díaz 3(5) x Victor Mata Cidrraga 4(4) x Nerea Moya González-Albo 4(4) x Carmen Muñoz Moraleda 4(3) x Edson Jhoel Roca Acuña	4
Raúl Claros Sánchez	CARTEL ANUNCIADOR modificado en lunes, 27 de febrero de 2023, 10:05	4(3) x Julia Alhambra Alhambra 4(4) x Natalia Espinosa Rubio 4(4) x Patricia Lianchu Flores Cañizares 5(5) x Nerea Flores Romero 5(5) x Manuel Martínez Díaz -(-) x Óscar Moreno Piérrez 5(5) x Nerea Moya González-Albo 5(5) x Carmen Muñoz Moraleda -(-) x Ainhoa Peral Megia 4(4) x Adrián Soguero Ruiz	5	3(5) x Julia Alhambra Alhambra 4(4) x Erica Fernández López 4(4) x Patricia Lianchu Flores Cañizares 3(5) x Nerea Flores Romero 3(5) x Manuel Martínez Díaz 3(5) x Victor Mata Cidrraga 4(5) x Carmen Muñoz Moraleda 4(4) x Alberto Navas Martínez	5
Natalia Espinosa Rubio	feria de ciclos formativos modificado en lunes, 27 de febrero de 2023, 10:06	4(4) x Erica Fernández López 5(5) x Jesús González Cordero Sánchez 4(3) x Belén Jaime Reinoso 4(4) x Belén López López 5(5) x Victor Mata Cidrraga -(-) x Ana Melero López -(-) x Óscar Moreno Piérrez	5	4(5) x Julia Alhambra Alhambra 4(4) x Raúl Claros Sánchez 3(4) x Nerea Flores Romero 4(5) x Belén Jaime Reinoso 3(5) x Luna Martín Gualo 3(5) x Manuel Martínez Díaz	5

SEGUIMIENTO Y ESTADÍSTICAS. La información que visualiza el alumnado (POR RESULTADOS DE APRENDIZAJE Y CRITERIOS)

The screenshot shows a web browser window with the URL `aulasciclos2223.castillalamancha.es/grade/report/user/index.php?id=3806&userid=12696`. The page displays a table of student performance data for 'MECANOGRAFÍA' and 'WINDOWS'.

Actividad	Calificación	Intervalo	Porcentaje	Porcentaje Global
Total R1.MECANOGRAFÍA Media de calificaciones.	NOTABLE (7,00)	0-10	70,00 %	-
RA2. WINDOWS				
19/9. RA2. a) Se han identificado los distintos elementos de un ordenador (TEST DE REPASO)	SOBRESALIENTE (9,72)	0-10	97,22 %	1,01 %
30/11. RECUPERACIÓN.RA2. a) Se han identificado los distintos elementos de un ordenador (TEST DE REPASO)	-	0-10	-	0,00 %
28/9.RA2. a) Se han identificado los distintos elementos de un ordenador (DICCIONARIO)	SOBRESALIENTE (9,00)	0-10	90,00 %	0,94 %
22/9.RA2. c) Se ha configurado el sistema operativo en función de las necesidades de las aplicaciones a utilizar, el usuario a utilizarlo y características del entorno trabajo (MENÚ INICIO Y BARRA DE TAREAS)	SOBRESALIENTE (10,00)	0-10	100,00 %	1,04 %
22/9.RA2. c) Se ha configurado el sistema operativo en función de las necesidades de las aplicaciones a utilizar, el usuario a utilizarlo y características del entorno trabajo (MENÚ INICIO Y BARRA DE TAREAS) (copia)	-	0-10	-	0,00 %
01/12.RECUPERACIÓN RA2. c) Se ha configurado el sistema operativo en función de las necesidades de las aplicaciones a utilizar, el usuario a utilizarlo y características del entorno trabajo	-	0-10	-	0,00 %

SEGUIMIENTO Y ESTADÍSTICAS

La información que
visualiza el alumnado
(NOTA FINAL EN CADA
EVALUACIÓN. CÁLCULO
AUTOMÁTICO)

Calificaciones: Vista

aulasciclos2223.castillalamancha.es/grade/report/user/index.php?id=3806&userid=12696

Google Gmail Temáticas YouTube Plataforma Educam... EduCaixa - Recurso... Inicio: BILIB Herramientas Learn... Formación Archivos... Otros marcadores

Castilla-La Mancha

Actividad	Calificación	Nota	Porcentaje	Estado
01/12.RECUPERACIÓN.RA8.a) Se han descrito los elementos que componen un correo electrónico (CONTROL)	-	0-10	100,00 %	SOBRESALIENTE (10,00)
01/12.RECUPERACIÓN.RA8.m) Se ha utilizado el correo como apoyo en los trabajos de este u otros módulos y del trabajo en grupo	-	0-10	-	0,00 %
Total R8. CORREO Y AGENDA ELECTRÓNICA Media de calificaciones.	SOBRESALIENTE (9,69)	5-10	93,75 %	-
RA7. f) Se han insertado diversos objetos, imágenes, tablas, sonidos,... en la presentación	-	0-10	-	0,00 %
R7. h) Se han utilizado las presentaciones como apoyo en los trabajos de este u otros módulos.	-	0-10	-	0,00 %
RA7. i) Se utiliza la ayuda del programa para solucionar dudas, problemas planteados o surgidos.	-	0-10	-	0,00 %
Total del curso Media de calificaciones.	NOTABLE (8,52)	0-10	85,23 %	-

Castilla-La Mancha

Protección de datos
Ayuda

EducamosCLM
Portal de Educación
Centro Regional del Formación del Profesorado

VENTAJAS DEL SISTEMA (EN MI OPINIÓN)

- Todas las pruebas y calificaciones están en un único punto (centralizado).
- Se puede consultar desde cualquier punto
- Las notas se actualizan en el mismo momento y el alumnado recibe una notificación de su corrección.
- Los informes, estadísticas y cálculos se hacen automáticamente después de haber configurado la herramienta.
- “Oficina sin papeles”
- Posibilidad de reutilizar pruebas, bancos de preguntas etc..
- CONSIDERO QUE ES LA MANERA MÁS EFICAZ DE TRABAJAR POR CRITERIOS Y RA (En Excel se puede hacer pero es bastante más trabajoso...y lleva al error..)

QUÉ NECESITAMOS HACER

- Trabajar en Aulas Virtuales
- Hacer todas las pruebas en al Aula Virtual o al menos cargar las notas en el sistema.
- Trabajar por criterios y Resultados.
- Asociar al menos un ejercicio por criterio (o asociar un mismo ejercicio a varios criterios)
- Configurar la herramienta

MANOS A LA OBRA. Ahora te toca a ti. Ejercicio práctico

1. Elige un módulo que impartas y del que tengas creada Aula Virtual.
2. Elige un RA de ese módulo.
3. Elige un criterio de evaluación de ese RA.
4. Piensa qué tipo de instrumento utilizarías (cuestionario, tarea, pregunta de desarrollo, exposición oral en clase, grabación de un audio, participación en un foro, creación colaborativo de un diccionario etc..)
5. Piensa en cómo lo evaluarías (calificación directa o rúbrica)
6. Si es rúbrica diseñala (puedes buscar buenos ejemplos en [Rúbricas y otros documentos \(INTEF https://cedec.intef.es/banco-de-rubricas-y-otros-documentos/\)](https://cedec.intef.es/banco-de-rubricas-y-otros-documentos/))

cedec.intef.es/banco-de-rubricas-y-otros-documentos/

Google Gmail Temáticas YouTube Plataforma Educam... EduCaixa - Recurso... Inicio : BILIB Herramientas Learn... Formación Archivos... Otros marcadores

DESARROLLO CURRICULAR EN SISTEMAS NO PROPIETARIOS

INICIO CONÓCENOS RECURSOS EXPERIENCIAS ARTÍCULOS CONTACTO

Buscar

Materia

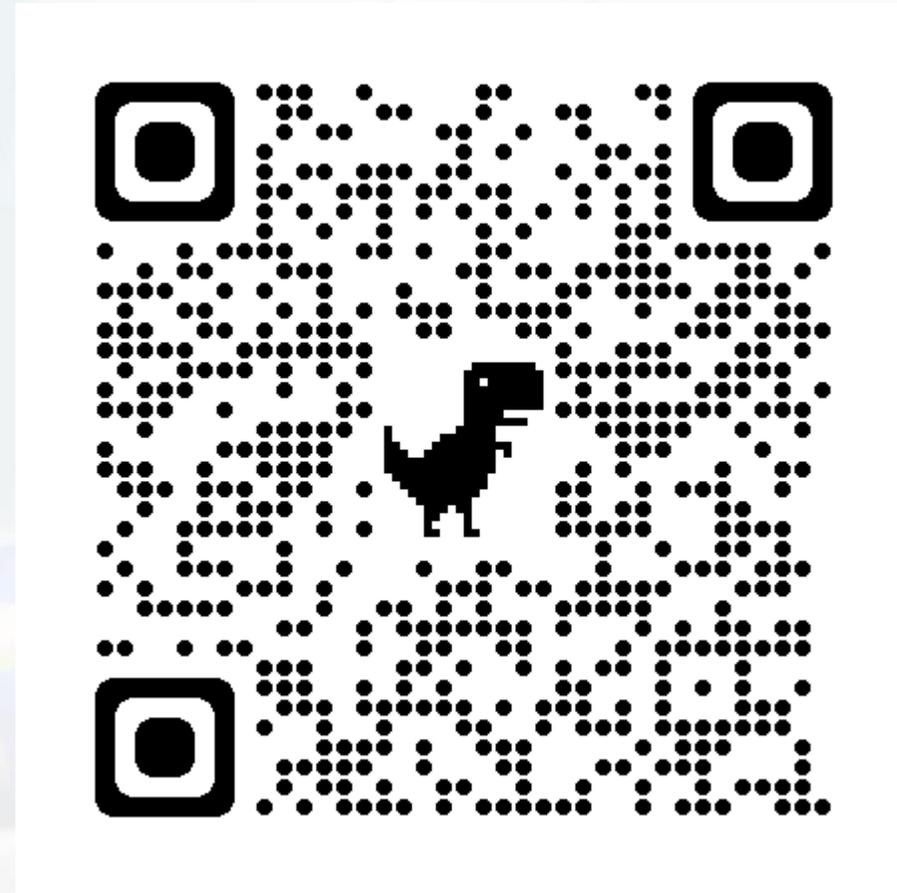
- Cualquiera
- Ciencias Naturales
- Ciencias Sociales
- Educación artística
- Educación Física
- Física y Química
- Formación y Orientación Laboral
- Lengua y Literatura
- Matemáticas
- Tecnología
- Inglés
- Filosofía
- Empresa e Iniciativa Emprendedora
- Música
- Biología y Geología

Nivel Educativo

Rúbricas y otros documentos

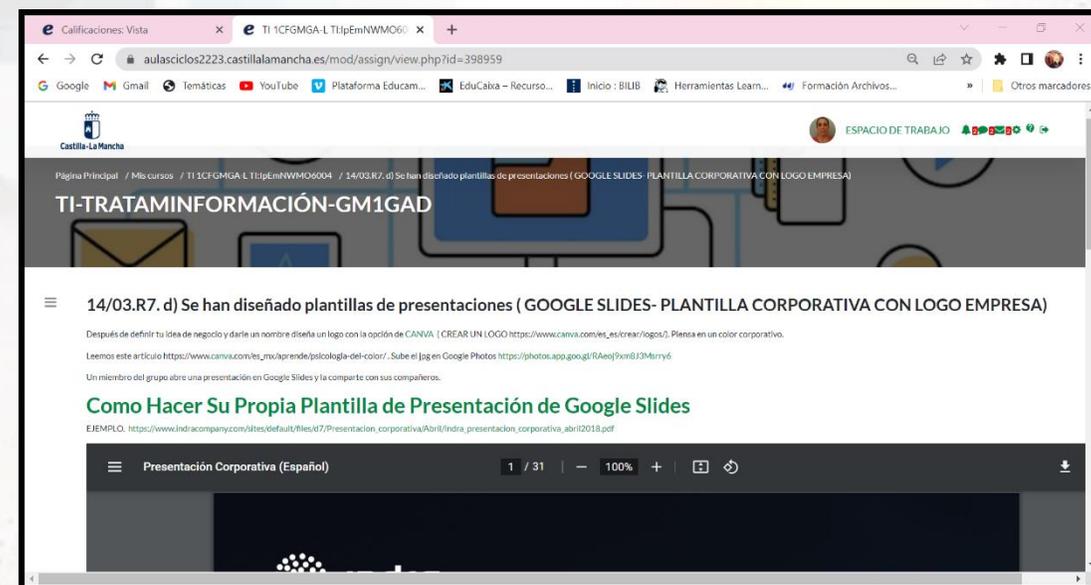
Buscar

Thumbnail	Title	Description
	Rúbrica de tarea final "Viaje desde la célula al cuerpo humano"	Materiales del REA Viaje desde la célula al cuerpo humano del proyecto EDIA
	Rúbrica para evaluar un mapa mental con Visual thinking	Materiales para el REA Viaje desde la célula al cuerpo humano del proyecto EDIA
	Rúbrica para evaluar un vídeo y un póster	Materiales del REA Viaje desde la célula al cuerpo humano del proyecto EDIA
	Escalera de metacognición	Materiales del REA Viaje desde la célula al cuerpo humano del proyecto EDIA



MANOS A LA OBRA. Ahora te toca a ti. Ejercicio práctico

1. **Elige un módulo que impartas y del que tengas creada Aula Virtual.**
2. **Elige un RA de ese módulo.**
3. **Elige un criterio de evaluación de ese RA.**
4. Piensa qué tipo de instrumento utilizarías (cuestionario, tarea, pregunta de desarrollo, exposición oral en clase, grabación de un audio, participación en un foro, creación colaborativo de un diccionario etc..)
5. Piensa en cómo lo evaluarías (calificación directa o rúbrica)
6. Si es rúbrica diseñala (puedes buscar buenos ejemplos en [Rúbricas y otros documentos \(INTEF https://cedec.intef.es/banco-de-rubricas-y-otros-documentos/\)](https://cedec.intef.es/banco-de-rubricas-y-otros-documentos/))



The screenshot shows a web browser window with the URL `aulasciclos2223.castillalamancha.es/course/view.php?id=3806`. The browser's address bar and tabs are visible at the top. The main content area is a Moodle course page. A modal window titled "Añadir una actividad o un recurso" is open in the center. This modal has a search bar at the top and several tabs: "DESTACADOS", "TODOS", "ACTIVIDADES", and "RECURSOS". The "TODOS" tab is selected, and a single item, "Tarea", is visible in the list. The background course page is dimmed. On the right side of the course page, there is a list of activities, each with an "Editar" button and a checkmark. A red circle is drawn around the "Añadir una actividad o un recurso" button and the "Añadir subsección" button below it. At the bottom of the page, there is a green footer with logos for Castilla-La Mancha, Protección de datos, Ayuda, EducamosCLM, Portal de Educación, and Centro Regional del Formación del Profesorado. A link to "SIGUIENTE MÓDULO" is also present.

The screenshot shows a web browser with two tabs: 'Calificaciones: Vista' and 'Editando Tarea'. The address bar shows the URL: `aulasciclos2223.castillalamancha.es/course/modedit.php?add=assign&type=&course=3806§ion=12&return=0&sr=0`. The browser's address bar includes search, share, star, and settings icons. The page header features the Castilla-La Mancha logo and navigation links: 'Página principal / Mis cursos / TI 1CFGMGA-LThpEmNWMQ6004 / Agregando un nuevo Tarea a R7.PRESENTACIONES (FEBRERO-MARZO23-2PARCIAL)'. A user profile for 'ESPACIO DE TRABAJO' is visible with notification icons. The main content area is titled 'Agregando un nuevo Tarea a R7.PRESENTACIONES (FEBRERO-MARZO23-2PARCIAL)' with an 'Expandir todo' link. Under the 'General' section, the 'Nombre de la tarea' field contains the text: '14/03.R7. d) Se han diseñado plantillas de presentaciones (GOOGLE SLIDES- PLANTILLA CORPORATIVA CON LOGO EMPRESA)'. The 'Descripción' field has a rich text editor with a toolbar and the text 'FÑSDSKÑSGÑKÑKGN'. Below the description, there is a checkbox 'Muestra la descripción en la página del curso' which is unchecked. The 'Archivos adicionales' section shows a file upload area with a 'Tamaño máximo para archivos nuevos: 2GB' limit and a folder named 'Archivos'. A dashed box at the bottom indicates where to drag and drop files, with the text 'Puede arrastrar y soltar archivos aquí para añadirlos'.

Calificaciones: Vista x Editando Tarea x +

aulasciclos2223.castillalamancha.es/course/modedit.php?add=assign&type=&course=3806§ion=12&return=0&sr=0

Google Gmail Temáticas YouTube Plataforma Educam... EduCaixa - Recurso... Inicio : BILIB Herramientas Learn... Formación Archivos... Otros marcadores

Castilla-La Mancha

ESPACIO DE TRABAJO

Disponibilidad

Permitir entregas desde	?	16	marzo	2023	00	00	<input checked="" type="checkbox"/> Habilitar
Fecha de entrega	?	23	marzo	2023	00	00	<input checked="" type="checkbox"/> Habilitar
Fecha límite	?	16	marzo	2023	01	05	<input type="checkbox"/> Habilitar
Recordarme calificar en	?	30	marzo	2023	01	00	<input type="checkbox"/> Habilitar

Mostrar siempre la descripción ?

Tipos de entrega

Tipos de entrega Texto en línea ? Archivos enviados ?

Número máximo de archivos subidos ? 1

Tamaño máximo de la entrega ? Sitio límite de subida (2GB)

Tipos de archivo aceptados ? PDF No hay selección

- Tipos de retroalimentación
- Configuración de entrega
- Configuración de entrega por grupo
- Avisos

Calificaciones: Vista x Editando Tarea x +

aulasciclos2223.castillalamancha.es/course/modedit.php?add=assign&type=&course=3806§ion=12&return=0&sr=0

Google Gmail Temáticas YouTube Plataforma Educam... EduCaixa - Recurso... Inicio : BIBLH Herramientas Learn... Formación Archivos... Otros marcadores

Configuración de entrega por grupo

Castilla-La Mancha

ESPCIO DE TRABAJO

Calificación

Calificación	?	Tipo <input type="text" value="Puntuación"/>
		Calificación máxima <input type="text" value="10"/>
Método de calificación	?	<input type="text" value="Calificación simple directa"/>
Categoría de calificaciones	?	<input type="text" value="Sin categorizar"/>
Calificación para aprobar	?	<input type="text" value=""/>
Envíos anónimos	?	<input type="text" value="No"/>
Ocultar la identidad del evaluador a los estudiantes	?	<input type="text" value="No"/>
Usar workflow (flujo de trabajo) de calificaciones	?	<input type="text" value="No"/>

Ajustes comunes del módulo

Restricciones de acceso

Finalización de actividad

Marcas

Calificaciones: Vista Editando Tarea

aulasciclos2223.castillalamancha.es/course/modedit.php?add=assign&type=&course=3806§ion=12&return=0&sr=0

Google Gmail Temáticas YouTube Plataforma Educam... EduCaixa - Recurso... Inicio : BILIB Herramientas Learn... Formación Archivos... Otros marcadores

Configuración de entrega por grupo

Castilla-La Mancha

ESPCIO DE TRABAJO

Calificación

Calificación	Tipo: Puntuación Calificación máxima: 10
Método de calificación	Calificación simple directa
Categoría de calificaciones	Sin categorizar
Calificación para aprobar	Sin categorizar R1.MECANOGRAFÍA R4.PROCESADORES DE TEXTO R5. BASES DE DATOS R6. IMAGEN Y VIDEO DIGITAL R7.PRESENTACIONES R8. CORREO Y AGENDA ELECTRÓNICA
Envíos anónimos	RA2. WINDOWS RA3. HOJAS DE CÁLCULO
Ocultar la identidad del evaluador a los estudiantes	
Usar workflow (flujo de trabajo) de calificaciones	No

- Ajustes comunes del módulo
- Restricciones de acceso
- Finalización de actividad
- Marcas

Windows taskbar: Buscar, Office apps, Firefox, Zoom, 9°C, 16/03/2023, 1:08

¿Cómo creamos
las categorías/
temas?

The screenshot shows a Moodle course page for 'TI-TRATAMINFORMACIÓN-GM1GAD'. The browser address bar is 'aulasciclos2223.castillalamancha.es/course/view.php?id=3806'. The page header includes the Castilla-La Mancha logo and the user profile 'ESPACIO DE TRABAJO'. The course title 'TI-TRATAMINFORMACIÓN-GM1GAD' is prominently displayed. The main content area is divided into three sections: 'CONTENIDO' (Content), 'RECURSOS A UTILIZAR' (Resources to use), and a right-hand sidebar. The 'CONTENIDO' section lists 'RECURSOS A UTILIZAR', 'PELICULAS', 'BIBLIOGRAFIA EN LEEMOS CLM', 'PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA', 'RA1.MECANOGRAFIA (OCT22-JUNIO23)', and 'RA2. WINDOWS (SEPT-OCT22)'. The 'RECURSOS A UTILIZAR' section lists 'GLOSARIO TIC', 'MANUAL (LIBRO) PARA ESTE MÓDULO', 'Centro de Desarrollo de Competencias Digitales de Castilla-La Mancha', and 'BLOG TIC-BILIB'. The right-hand sidebar contains a menu with items: 'TI 1CFGMGA-L TI:lpEmNWMO6004', 'Participantes', 'Insignias', 'Calificaciones', 'Página Principal', 'Calendario', 'Banco de contenido', and 'Agregar un bloque'. A red arrow points to the 'Calificaciones' item in this menu.

¿Cómo creamos
las categorías/
temas?

Calificaciones: Vista x Calificaciones: Configuración x +

aulasciclos2223.castillalamancha.es/grade/edit/tree/index.php?id=3806

Google Gmail Temáticas YouTube Plataforma Educam... EduCaixa – Recurso... Inicio : BILIB Herramientas Learn... Formación Archivos... Otros marcadores

Castilla-La Mancha

ESPCIO DE TRABAJO

TI-TRATAMINFORMACIÓN-GM1GAD: Configuración: Configuración Calificaciones

Página Principal / Mis cursos / TI 1CFGMGA-L TI:lpEmNWMO6004 / Calificaciones / Administración de calificaciones / Configuración / Configuración Calificaciones

Configuración Calificaciones

VISTA CONFIGURACIÓN ESCALAS CRITERIOS DE EVALUACION LETRAS IMPORTAR EXPORTAR

CONFIGURACIÓN CALIFICACIONES AJUSTES DE LA CALIFICACIÓN DEL CURSO PREFERENCIAS: INFORME DEL CALIFICADOR

Nombre	Ponderaciones	Calificación máxima	Acciones	Seleccionar
TI-TRATAMINFORMACIÓN-GM1GAD		-	Editar	<input type="checkbox"/> Todos
Ahorcado		10,00	Editar	<input type="checkbox"/>
19/12-CONCURSO NAVIDEÑO 22-EXCEL		10,00	Editar	<input type="checkbox"/>
R1.MECANOGRAFÍA		-	Editar	<input type="checkbox"/> R1.MECANOGRAFÍA
NOTA 2 PARCIAL.RA1.j) Se ha controlado la velocidad (mínimo de 200 p.p.m.) y la precisión (máximo una falta por minuto) con la ayuda de un programa informático.		10,00	Editar	<input type="checkbox"/>

TI 1CFGMGA-L
TI:lpEmNWMO6004

Participantes

Insignias

Calificaciones

Página Principal

Calendario

Banco de contenido

Agregar un bloque

¿Cómo creamos las categorías/temas?

The screenshot shows a web interface for managing course evaluations. The main content area displays a table of items:

Item Description	Score	Actions
26/10.RA8.m)Se ha utilizado el correo como apoyo en los trabajos de este u otros módulos y del trabajo en grupo (GYMKANAN) (envío)	50,00	Editar
28/10.RA8.m)Se ha utilizado el correo como apoyo en los trabajos de este u otros módulos y del trabajo en grupo (GYMKANAN) (evaluación)	50,00	Editar
01/12.RECUPERACIÓN.RA8.m)Se ha utilizado el correo como apoyo en los trabajos de este u otros módulos y del trabajo en grupo	10,00	Editar
Total R8. CORREO Y AGENDA ELECTRÓNICA Media de calificaciones.	10,00	Editar
RA7. f) Se han insertado diversos objetos, imágenes, tablas, sonidos,... en la presentación	10,00	Editar
R7. h) Se han utilizado las presentaciones como apoyo en los trabajos de este u otros módulos.	10,00	Editar
RA7. i) Se utiliza la ayuda del programa para solucionar dudas, problemas planteados o surgidos.	10,00	Editar
Total del curso Media de calificaciones.	10,00	Editar

At the bottom, there is a toolbar with buttons: "Añadir ítem de calificación", "Agregar ítem de criterio de evaluación", and "Añadir categoría". A red circle highlights the "Añadir categoría" button.

The right sidebar contains a menu with options: "TI 1CFGMGA-L TI:IpEmNWM06004", "Participantes", "Insignias", "Calificaciones" (highlighted), "Página Principal", "Calendario", "Banco de contenido", and "Agregar un bloque".

¿Cómo creamos las categorías/temas?

Calificaciones: Vista x Calificaciones: Configuración x +

aulasciclos2223.castillalamancha.es/grade/edit/tree/category.php?courseid=3806

Google Gmail Temáticas YouTube Plataforma Educam... EduCaixa - Recurso... Inicio : BILIB Herramientas Learn... Formación Archivos... Otros marcadores

Castilla-La Mancha

ESPCIO DE TRABAJO

TI-TRATAMINFORMACIÓN-GM1GAD: Configuración: Categoría nueva

[Página Principal](#) / [Mis cursos](#) / [TI 1CFGMGA-L TI:IpEmNWMO6004](#) / [Calificaciones](#) / [Administración de calificaciones](#) / [Configuración](#) / [Configuración Calificaciones](#) / [Categoría nueva](#)

Expandir todo

Categoría de calificación

Nombre de la categoría

- Debe suministrar un valor aquí.

Cálculo total

- Media ponderada de calificaciones
- Media de calificaciones
- Media ponderada simple de calificaciones
- Media de calificaciones (con créditos extra)
- Mediana de calificaciones
- Calificación más baja
- Calificación más alta
- Moda de calificaciones
- Suma

Mostrar más...

Total categoría

Categoría padre

En este formulario hay campos obligatorios

Protección de datos Ayuda EducamosCLM Portal de Educación

Buscar 9°C 16/03/2023 1:13

Resultado final

The screenshot shows a web browser window with the following elements:

- Browser Tabs:** "Calificaciones: Vista", "TI 1CFGMGA-L T:lpEmNWMO60", and a plus sign for more tabs.
- Address Bar:** "aulasciclos2223.castillalamancha.es/mod/assign/view.php?id=398959".
- Navigation Bar:** Includes icons for Google, Gmail, Temáticas, YouTube, Plataforma Educam..., EduCaixa – Recurso..., Inicio : BILIB, Herramientas Learn..., Formación Archivos..., and Otros marcadores.
- Page Header:** "Castilla-La Mancha" logo on the left and "ESPACIO DE TRABAJO" with notification icons on the right.
- Main Content:**
 - Section Title:** "14/03.R7. d) Se han diseñado plantillas de presentaciones (GOOGLE SLIDES- PLANTILLA CORPORATIVA CON LOGO EMPRESA)".
 - Text:** "Después de definir tu idea de negocio y darle un nombre diseña un logo con la opción de CANVA (CREAR UN LOGO https://www.canva.com/es_es/crear/logos/). Piensa en un color corporativo."
 - Text:** "Leemos este artículo https://www.canva.com/es_mx/aprende/psicologia-del-color/ . Sube el jpg en Google Photos <https://photos.app.goo.gl/RAeoj9xm8J3Msrry6>
 - Text:** "Un miembro del grupo abre una presentación en Google Slides y la comparte con sus compañeros."
 - Section Title:** "Como Hacer Su Propia Plantilla de Presentación de Google Slides" (in green).
 - Text:** "EJEMPLO. https://www.indracompany.com/sites/default/files/d7/Presentacion_corporativa/Abril/indra_presentacion_corporativa_abril2018.pdf
- Slide Preview:** A dark-themed slide titled "Presentación Corporativa (Español)" showing the Indra logo (a circular pattern of dots) and the word "indra" in white.

Resultado final

Fecha	Descripción	Estado	Puntuación	Nota	Porcentaje
15/02	RA7.h) Se han utilizado las presentaciones como apoyo en los trabajos de este u otros módulos.(ORGANIGRAMA)	-	0-10	-	0,00 %
17/02	R7.h) Se han utilizado las presentaciones como apoyo en los trabajos de este u otros módulos.(CARTEL ANUNCIADOR)	-	0-10	-	0,00 %
17/02	R7.h) Se han utilizado las presentaciones como apoyo en los trabajos de este u otros módulos.(CARTEL ANUNCIADOR-COEVALUACIÓN) (envío)	-	0-5	-	0,00 %
17/02	R7.h) Se han utilizado las presentaciones como apoyo en los trabajos de este u otros módulos.(CARTEL ANUNCIADOR-COEVALUACIÓN) (evaluación)	-	0-5	-	0,00 %
03/02	R7.g) Se ha presentado la información de forma persuasiva, cuidando aspectos de formato, estilo, fondos, tiempos de transición, intervalos, animaciones(GOOGLE SLIDES- PRESENTACIÓN EN CLASE-COEVALUACIÓN) (envío)	-	0-50	-	0,00 %
03/02	R7.g) Se ha presentado la información de forma persuasiva, cuidando aspectos de formato, estilo, fondos, tiempos de transición, intervalos, animaciones(GOOGLE SLIDES- PRESENTACIÓN EN CLASE-COEVALUACIÓN) (evaluación)	-	0-50	-	0,00 %
24/2	R7.g) Se ha presentado la información de forma persuasiva, cuidando aspectos de formato, estilo, fondos, tiempos de transición, intervalos, animaciones(GOOGLE SLIDES- PRESENTACIÓN EN CLASE 3/ 3/2023-PROFESORA))	-	0-10	-	0,00 %
10/3	R7.g) Se ha presentado la información de forma persuasiva, cuidando aspectos de formato, estilo, fondos, tiempos de transición, intervalos, animaciones(GOOGLE SLIDES- PRESENTACIÓN EN CLASE -INCLUIR PREGUNTAS)	-	0-10	-	0,00 %
10/3	R7.a) Se han identificado las opciones básicas de las aplicaciones de presentaciones (TEST GOOGLE SLIDES)	-	0-10	-	0,00 %
	RA7.b) Se reconocen los distintos tipos de vista asociados a una presentación.	-	0-10	-	0,00 %
	RA7.c) Se han aplicado y reconocido las distintas tipografías y normas básicas de composición, diseño y utilización del color.	-	0-10	-	0,00 %
	RA7. e) Se han creado presentaciones	-	0-10	-	0,00 %
14/03	R7. d) Se han diseñado plantillas de presentaciones (GOOGLE SLIDES- PLANTILLA CORPORATIVA CON LOGO EMPRESA)	-	0-10	-	0,00 %
	Total R7.PRESENTACIONES	-	0-10	-	-
	Media de calificaciones.				

Calificaciones: Vista x Calificaciones: Configuración x +

aulasciclos2223.castillalamancha.es/grade/edit/tree/category.php?courseid=3806&id=30441&gpr_type=edit&gpr_plugin=tree&gpr_courseid=...

Google Gmail Temáticas YouTube Plataforma Educam... EduCaixa - Recurso... Inicio : BILIB Herramientas Learn... Formación Archivos... Otros marcadores

Castilla-La Mancha

ESPACIO DE TRABAJO

TI-TRATAMINFORMACIÓN-GM1GAD: Configuración: Editar categoría

Página Principal / Mis cursos / TI 1CFGMGA-L TI:IpEmNWMO6004 / Calificaciones / Administración de calificaciones / Configuración / Configuración Calificaciones / Editar categoría

Expandir todo

▼ Categoría de calificación

Nombre de la categoría ! R7.PRESENTACIONES

Cálculo total ? Media de calificaciones

Mostrar más...

▶ Total categoría

▶ Categoría padre

Guardar cambios Cancelar

En este formulario hay campos obligatorios !.

Castilla-La Mancha

Protección de datos
Ayuda

EducamosCLM
Portal de Educación
Centro Regional del Formación del Profesorado



<https://www.menti.com/almv2obuh6h2>

Go to www.menti.com and use the code 63 61 50 0

Mentimeter

Evaluación en FP por criterios en el Aula Virtual. Caso práctico